



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА» ПОСЁЛКА БЕРИНГОВСКОГО»**

ул. Строительная, 15, п. Беринговский, Анадырский район, Чукотский автономный округ, 689100
Тел/факс: (42733) 3-10-53, Email: mdouraduga@rambler.ru

ПРИКАЗ

от 03.11.2022

№ 94 - од

«О назначении лиц, ответственных за работу
по профилактике коррупционных и иных
правонарушений в МБДОУ «Детский сад
«Радуга» п. Беринговского»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. №200-ФЗ, от 21.11.2011 г. №329-ФЗ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию в составе:

Председатель комиссии – Дегтярёва Виктория Викторовна - заведующая ДОУ.

Члены комиссии:

- Фомина Татьяна Сергеевна – старший воспитатель ДОУ,
- Миронова Ирина Валентиновна – заведующая складом ДОУ;
- Орловская Светлана Юрьевна - воспитатель;
- Балабанова Татьяна Александровна - младший воспитатель ДОУ;

2. Возложить на ответственных, за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;

- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;

- оказание работникам (при привлечении специалистов по согласованию) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников ДОУ, а также с уведомлением представителя нанимателя

(работодателя), органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;

- обеспечение реализации работниками ДООУ обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов);

- проведение служебных проверок;

- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;

- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заведующая ДООУ «Радуга»



В.В. Дегтярёва
