



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА» ПОСЁЛКА БЕРИНГОВСКОГО**

ул. Строительная, 15, п. Беринговский, Анадырский район, Чукотский автономный округ, 689100 Тел/факс:
(42733) 3-10-53, Email: mdouraduga@rambler.ru

ПРИКАЗ

22.08.2019 года

№ 81 – од

«Об утверждении в Положения «Об обеспечении предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в условиях консультационного центра на базе МБДОУ «Детский сад «Радуга» посёлка Беринговского»

На основании действующего законодательства и приведения локальных актов организации в соответствие с Частью 4 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «Об обеспечении предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в условиях консультационного центра на базе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» посёлка Беринговского»
2. Настоящее положение вступает в силу со дня его подписания и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 22 августа 2019 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Зав. МБДОУ ДСКВ «Радуга»



В.В. Дегтярёва

Принято на Педагогическом совете
Учреждения от 22.08.2019 г. № 1

Приложение к приказу от 22.08.2019
года № 81-од

Согласовано на заседании Совета
родителей от 19.08.2019 года протокол
№ 3

ПОЛОЖЕНИЕ

Об обеспечении предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в условиях консультационного центра на базе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» посёлка Беринговского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует обеспечение предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в условиях консультационного центра на базе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» посёлка Беринговского» (далее - ДОУ), родителям (законным представителям) детей (далее - предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи).

1.2. Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным, образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства и науки РФ от 30.08.2013 №1014 г.

1.3. Основными задачами в части предоставления методической, психолого- педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольные образовательные учреждения, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;

- осуществление га диви дуальной, ориентированной на результат педагогической и психологической помощи детям дошкольного возраста;

- организация разнообразных мероприятий в целях повышения педагогической компетенции родительской общественности: родительские собрания, экскурсии и т.д.;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.

1.4. Предоставление методической, психолого-педагогической, Положен диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте ДОУ.

2. Организация работы с родителями ДОО.

2.1. Мероприятия по реализации цели и задач взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников планируются на основе согласования результатов мониторинга ожиданий и запросов родительского сообщества и требований действующего законодательства сфере дошкольного образования.

2.2. В качестве методов мониторинга ожиданий и запросов родительского сообщества используются:

- социологический опрос;
- анкетирование;
- беседа.

2.3. По итогам согласования результатов мониторинга ожиданий и запросов родительского сообщества и требований действующего законодательства в сфере дошкольного образования производится планирование работы с родителями.

2.4. Планирование производится на следующих уровнях:

- планирование работы с родителями в рамках разработки основных и адаптированной образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в ДОУ;
- планирование работы с родителями в рамках перспективного планирования педагогов и специалистов;
- планирование работы с родителями в рамках календарно-тематического планирования.

2.5. Планирование производится с участием родителей (законных представителей). Мнение родителей учитывается при разработке части образовательной Программы ДОО, формируемой участниками образовательных отношений с учётом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов.

2.6. Родители участвуют в обсуждении проектов образовательных Программ ДОО, которые вывешиваются на официальном сайте образовательной организации, для их общественной экспертизы всеми заинтересованными сторонами образовательного процесса, посредством

интерактивных форм, встроенных в официальный сайт образовательной организации.

2.7. В процессе принятия образовательных Программ ДОО проводится общее родительское собрание, в ходе которого родителей знакомят с проектом образовательной программы, ее краткой презентацией, организуется открытая дискуссия по содержанию и формам реализации образовательных Программ ДОО, по итогам которой в проекты образовательных Программ ДОО могут быть внесены изменения и дополнения.

2.8. В целях внутрифирменного контроля за качеством образования, проводится углубленный мониторинг эффективности реализации образовательных Программ ДОО в сфере взаимодействия с родителями.

2.9. В целях повышения компетентности родителей проводится консультативная поддержка родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);

2.10. В целях повышения практической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей проводятся ряд мероприятий, направленных на повышение родительской активности в рамках совместных детско-родительских проектов. Для чего используются следующие формы работы:

совместные творческие выставки, организация и участие в детско-родительских спортивных и творческих соревнованиях, конкурсах, днях открытых дверей, открытые мероприятия, родительские клубы по интересам, семейные мастер-классы, родительские форумы на сайте образовательной организации, в котором печатаются материалы педагогов, родителей и детские работы, проектная деятельность.

2.11. В целях реализации права родителей на участие в управлении ДОО организуются: родительский комитет Образовательной организации, Общее собрание (конференция) родителей, представители родителей входят в Совет образовательного учреждения, участвуют в контролирующих комиссиях и советах (например, в Совете по питанию, Экспертном совете по инновационной деятельности и т.д.).

2.12. В целях оказания консультативной помощи организуется традиционное консультирование родителей (лиц их замещающих) педагогами и специалистами образовательной организации. Также ведется сайт дистанционного консультативного центра дошкольной образовательной организации для обеспечения поддержки родителям (лицам их заменяющим), посещающим образовательную организацию, и родителям, чьи дети проживают на территории района образовательной организации и получают дошкольное образование в семье.

3. Обязательства Организации в рамках взаимодействия с родителями ДОО

3.1. Информировать родителей (законных представителей) относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации в контексте ФГОС ДО, на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования. Знакомить родителей (законных представителей) с реализуемыми образовательными программами ДО,

лицензией, Уставом, правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими образовательный процесс и взаимодействие с семьей.

3.2. Обеспечить открытость дошкольного образования, посредством организации официального сайта образовательной организации и информационных стендов в ДОО.

3.3. 4.3 Создавать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

- поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;

- обеспечивать вовлечение семей в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

- создавать условия для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы.

3.4. Реализовывать адаптированную образовательную программу дошкольного образования и основную образовательную программу дошкольного образования с комплексом санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур только с информированного согласия родителей (законных представителей).

3.5. Проводить психологическую диагностику развития ребенка только с согласия его родителей (законных представителей).

3.6. Информировать родителей (законных представителей) о проводимых в образовательной организации мониторингах, исследованиях в рамках реализации образовательных программ и инновационной деятельности образовательной организации.

3.7. Предоставлять родителям (законным представителям) условия для защиты своих интересов. Обеспечивать функционирование Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.8. Выявлять неблагополучные семьи в образовательной организации и оказывать им социальную поддержку в установленном законом порядке.

3.9. Направления работы по вовлечению родителей в единое пространство ДОО

- Консультативное - оказание консультативной поддержки родителям.

- Проектное - организация совместных проектов и других интерактивных форм вовлечения родителей в единое пространство ДОО.

- Информационное - обеспечение информационной открытости образовательной организации.

- Социальное - социальная поддержка неблагополучных семей.

- Управленческое - вовлечение родителей в самоуправление ДОО и общественный контроль за качеством образовательных услуг, оказываемых ДОО.

4. Принципами взаимодействия с родителями ДОО:

4.1.1. Доброжелательный стиль общения педагогов с родителями.

4.1.2. Индивидуальный подход.

Работа с родителями (законными представителями) должна учитывать их индивидуальные интересы и потребности.

4.1.3. Сотрудничество, а не наставничество.

Организация консультативной и методической поддержки семьи должна строиться на принципах равноправного партнерства, сотрудничества, а не наставничества. Образовательная организация должна предоставить родителям информационную поддержку в сфере вопросов дошкольного образования, но выбор воспитательного решения, образовательного маршрута остается за родителем.

4.1.4. Позитивный имидж.

Сотрудникам образовательного учреждения следует поддерживать позитивный имидж образовательной организации в родительской среде.

4.1.5. Динамичность.

Детский сад должен оперативно реагировать на изменения социального состава родителей, их образовательные потребности и воспитательные запросы. В зависимости от этого должны меняться формы и направления работы детского сада с семьей.

4.1.6. Приоритет качества над количеством.

Главным критерием работы с родителями должно быть не количество проводимых мероприятий, а качество их подготовки.

4.2. Критерии оценки эффективности работы ДОО с семьей.

4.2.1. Оценка эффективности взаимодействия ГБДОУ с семьями воспитанников осуществляется на основе результатов контроля за эффективностью реализации основных и адаптированной образовательных программ дошкольного образования.

4.2.2. Критериями эффективности работы ДОО с семьей являются:

- Изменение характера вопросов родителей к воспитателям, руководителю ДОО, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

- Рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей.

- Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, субботниках, организуемых в ДОО. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи ДОО в педагогической деятельности.

- Положительное общественное мнение родителей об образовании дошкольников в ДОО.

5. Заключительные положения.

- 5.1. Срок действия положения не ограничен. Положение действует до замены новым.
- 5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения Совета педагогов ДОУ, утвержденного приказом заведующего ДОУ, с учетом мнения Совета родителей ДОУ.

