



Российская Федерация
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «РАДУГА»
ПОСЁЛКА БЕРИНГОВСКОГО»

ул. Строительная, 15, п. Беринговский, Анадырский район, Чукотский автономный округ, 689100
Тел/факс: (42733) 3-10-53, Email: mdouraduga@rambler.ru

ПРИКАЗ

30.05.2017 г.

№ 55– ОД

«О подготовке МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида «Радуга» посёлка
Беринговского» к 2017-2018 учебному году»

Во исполнение приказа Начальника Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района № 273-од «О подготовке образовательных организаций Анадырского муниципального района к 2017-2018 учебному году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку ДОУ к началу 2017-2018 учебному году с 01.06.2017 года.
2. Комиссию ДОУ по подготовке ДОУ к новому учебному году в составе.
 - Дегтярёва В.В. – заведующий ДОУ, председатель комиссии;
 - Миронова И.В. – завхоз ДОУ, член комиссии;
 - Аренкау Е.В. – воспитатель ДОУ, член комиссии;
 - Сытник Ю.А. – повар ДОУ, член комиссии.
3. Утвердить план мероприятий по подготовке ДОУ к 2017-2018 учебному году (Приложение 1)
4. Комиссии ДОУ по подготовке к учебному году:
 - организовать выполнение мероприятий, предусмотренных Планом;
 - обеспечить взаимодействие с территориальным органом Роспотребнадзора по Анадырскому району ЧАО по мероприятиям Плана;
 - обеспечить целевое использование бюджетных денежных средств при подготовке ДОУ к новому учебному году;
 - завершить все работы по подготовке ДОУ к учебному году в сроки, установленными графиком приёма.
5. Настоящий приказ разместить на сайте ДОУ.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего хозяйством ДОУ Миронову И.В.

Зав. МБДОУ ДСКВ «Радуга»

В.В. Дегтярёва



**План
мероприятий по подготовке МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида «Радуга» посёлка Беринговского»
к новому 2017 – 2018 учебному году**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
I. Организационные мероприятия			
1.1.	Издание приказа о подготовке ДОУ к началу учебного года	до 01.6.2017г.	Заведующий
1.2.	Разработка плана мероприятий по ДОУ к началу 2017 – 2018 учебного года в разрезе работ	до 01.06.2017г.	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством
1.3.	Организация работ по выполнению плана мероприятий по подготовке ДОУ к началу учебного года	до 20.07.2017г.	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством
1.4.	Организация комплектования воспитанников на 2017-2018 учебный год	до 25.08.2017г.	Заведующий ДОУ
1.5.	Организация контроля за ходом подготовки ДОУ к новому учебному году	В течение II квартала 7г.	Заведующий ДОУ
1.6.	Организация работы комиссии по приемке ДОУ к началу учебного году	Согласно графику	Заведующий ДОУ
II. Мероприятия по улучшению материально – технической базы и оснащения образовательных учреждений			
2.1.	Благоустройство детской площадки	с 13.06.2017 по 31.08.2017 г.	Открытый аукцион
2.2.	Приобретения пособий для занятий, игрового строительного материала	до 01.08.2017 г.	Заведующий ДОУ
2.3.	Ревизия помещений, развивающей предметно-пространственной среды, кабинетов специалистов, бассейна.	до 01.08.2017 г.	Заведующий ДОУ
2.4.	Обновление спецодежды для поваров и младшего персонала	до 20.08.2017 г.	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством
III. Санитарно – гигиенические и медицинские мероприятия			
3.1.	Подготовка систем отопления к работе в осенне – зимний период 2017-2018 г.	Согласно графику подготовки поселкового хозяйства к эксплуатации в осенне- зимний период	Заведующий хозяйством
3.2.	Маркировка мебели соответствию возрастам в соответствии с СанПиНом	Июль 2017 г.	Воспитатели
3.2.	Организация исследования песка на территории ДОУ в 3 квартале	до 20.07.2017 г.	Заведующий хозяйством
3.3.	Организация исследования воды в 3 квартале (бассейн, водопровод)	до 20.07.2017 г.	Заведующий хозяйством

3.4.	Создание необходимых условий, подготовка пищеблоков для предоставления воспитанникам доступного и качественного питания	Весь период	Заведующий хозяйством
3.5.	Приобретение новых медицинских книжек для персонала	до 30.8.2017 г.	Заведующий ДОУ
IV. Мероприятия пожарной безопасности			
4.1.	Проверка технического состояния пожарной сигнализации, огнетушителей	до 20.07.2017 г.	Заведующий хозяйством
4.2.	Проведение обследования детского сада в соответствии с требованиями пожарной безопасности	По графику	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством
4.3.	Организация эвакуационных учебно - тренировочных мероприятий с воспитанниками и сторожами-вахтёрами (ночными).	Июнь 2017 г.	Ответственная по вопросам пожарной безопасности, заведующий хозяйством
4.4.	Проведение занятий, бесед, инструктажей с воспитанниками по вопросам пожарной безопасности	ежеквартально	Воспитатели
4.5.	Обеспечение функционирования системы тревожной сигнализации	Постоянно	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством
4.6.	Обеспечение функционирования системы противопожарной сигнализации	Постоянно	заведующий хозяйством
4.7.	Организация проведения ревизии технологического и холодильного оборудования в детском саду	До 01.08.2017 г.	заведующий хозяйством
4.8.			
V. Мероприятия по антитеррористической безопасности и профилактике экстремизма			
5.1.	Обновление плана профилактических мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в детском саду	до 01.06.2017 г.	Заведующий ДОУ Ответственная по вопросам ГО и ЧС
5.2.	Проведение ежедневной проверки ДОУ и прилегающей территории	постоянно	Заведующий хозяйством
5.3.	Обновление стенда «Уголок безопасности»	до 20.07.2017 г.	Заведующий ДОУ
5.4.	Обеспечение контрольно – пропускного режима в ДОУ	постоянно	Заведующий ДОУ
5.5.	Обследование территории ДОУ перед началом нового учебного года	до 15.08.2017 г.	Заведующий хозяйством
VI. Контрольные мероприятия			
6.1.	Проведение внутренней приемки детского сада к новому учебному году	до 30.07.2017 г	Внутренняя комиссия
6.2.	Исполнение плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда детского сада	В течение года	Заведующий ДОУ
6.2.	Оформление актов готовности ДОУ к началу нового учебного года	до 01.08.2017 г.	Заведующий ДОУ
6.3.	Размещение информации о ходе подготовки к новому учебному году на сайте в сети «интернет» детского сада	По необходимости (01.08.2017г)	Заведующий ДОУ

VII. Кадровое обеспечение

7.1.	Замещение вакантной должности педагога-психолога	до 31.08.2017	Заведующий ДОУ
7.2.	Замещение вакантной должности музыкального руководителя	до 31.08.2017	Заведующий ДОУ