

Принято:
на заседании
Совета Учреждения
протокол от 24.03.2014г. № 03



Утверждено:
приказом по ДОУ
от 16.04.2014г. № 56 о/д

30.04.14
В.В. Демьянов
(В.В. Демьянов)

**План-график
(дорожная карта)
мероприятий по введению
федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования
в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида
«Радуга» посёлка Беринговского»**

п. Беринговский
2014 г.

Цель: управление процессом введения ФГОС в ДОУ

Задачи:

- Организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС;
- Разработка организационно - управленческих решений, регулирующих реализацию введения ФГОС ДО;
- Наполнение нормативно-правовой базы необходимыми документами, регуливающими реализацию ФГОС;
- Организация эффективной кадровой политики

Целевая группа участников: заведующий, заместитель заведующего по УВР, педагогические работники ДОУ, родители, органы государственно - общественного управления

Ожидаемые результаты:

- Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ
- Разработаны организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС
- Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами, регуливающими реализацию ФГОС ДО;
- Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС в текущем учебном году, и имеется перспективное планирование работы в данном направлении.

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС				
1.1.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий («дорожной карты») по введению и реализации Федеральных государственных стандартов дошкольного образования (далее ФГОС ДО) в системе учреждения.	Декабрь 2013 год	Заведующий Руководитель рабочей группы	План мероприятий введения ФГОС ДО
2.1.	Разработка и утверждение порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования; примерной формы договора на обучение по образовательным программам дошкольного образования.	Январь-май 2014г	Администрация ДОУ	Нормативно-правовой акт (далее НПА) о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, договор на обучение.
3.1.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	в течение всего периода	Администрация ДОУ	Внесение изменений в нормативные локальные акты. Приведение в соответствие с ФГОС ДО документов по образовательной деятельности.
4.1.	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО.	в течение всего периода	Заведующий	Локальные акты учреждения
5.1.	Подготовка к проектированию и разработке содержания основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	До 01.09. 2014 г.	Заведующий Руководитель рабочей группы Заместители заведующего по УВР	Основная образовательная программа
6.1.	Разработка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.	До 01.09. 2014 г.	Заведующий Заместители заведующего по УВР Члены рабочей группы	Программы развития ДОУ
2. Финансово – экономическое обеспечение введения ФГОС				
2.1.	Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО.	Январь 2014г.	Заведующий Гл. бухгалтер	Аналитическая справка
2.2.	Формирование и реализация муниципальных заданий (в том числе в части установления перечня услуг и	В течение года	Заведующий Гл. бухгалтер	Муниципальное задание

	параметров оценки качества выполнения муниципального задания ОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО)			
2.3.	Организация предоставления дополнительных образовательных услуг.	в течение всего периода	Заведующий Гл. бухгалтер Заместители заведующего по УВР	Лицензия на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг.
3. Организационное обеспечение введения ФГОС				
3.1.	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО	Декабрь 2013 год	Заведующий	Создание и определение функционала рабочей группы
3.2.	Проведение заседаний рабочей группы по введению и реализации ФГОС ДО.	в течение всего периода	Руководитель рабочей группы	Планы заседаний, решения
3.3.	Организация совместных мероприятий с СОШ составление плана взаимодействия на 2014-2015 учебный год с включением проработки преемственности ФГОС ОО и ДО	сентябрь 2014 г.	Заместители заведующего по УВР	План работы
3.4.	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС ДО	Декабрь 2013г. - январь 2014г	Заведующий Руководитель рабочей группы Заместители заведующего по УВР Заведующий хозяйством	Анализ результатов
3.5.	Мониторинг «Результаты введения ФГОС ДО»	Май-июнь 2014г., декабрь 2014 г.	Заведующий Руководитель рабочей группы Заместители заведующего по УВР Заведующий хозяйством	Анализ результатов
3.6.	Мониторинг «Самооценка готовности образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, к введению ФГОС ДО»	Январь, сентябрь 2014 г.	Заведующий Руководитель рабочей группы Заместители заведующего по УВР Заведующий хозяйством	Карта самооценки, анализ результатов
4. Материально – техническое обеспечение введения ФГОС				
4.1.	Разработка планов поэтапного оснащения Учреждения современными материально-техническими и	Май 2014 г.	Заведующий Руководитель рабочей группы Заместители	Перечень необходимого оборудования для реализации ФГОС ДО

	информационными ресурсами в соответствии с требованиями к ФГОС ДО		заведующего по УВР Заведующий хозяйством	
4.2.	Мониторинг «Оценка условий реализации ООП Учреждения»	май, декабрь 2014 г.	Руководитель рабочей группы Заместители заведующего по УВР	Анализ обеспечения реализации ООП Учреждения
5. Кадровое обеспечение введения ФГОС				
5.1.	Мониторинг «Стартовые условия введения ФГОС ДО, требований к качеству услуг дошкольного образования»	Март-август 2014 г	Заведующий Руководитель рабочей группы Заместители заведующего по УВР	Анализ условий введения ФГОС ДО требований к качеству услуг дошкольного образования
5.2.	Участие Учреждения в подготовке кадрового управленческого резерва	ноябрь 2013 г. – июнь 2014 г.	Заведующий	Тематика консультаций
5.3.	Участие в повышении квалификации педагогических кадров и их переподготовки.	январь – декабрь 2014 г.	Заместители заведующего по УВР	Повышение квалификации педагогических кадров и их переподготовки
5.4.	Создание системы мониторинга эффективности повышения квалификации с позиции соответствия требованиям ФГОС ДО	Май 2014 г.	Руководитель рабочей группы Заместители заведующего по УВР	Программа мониторинга
6. Информационное обеспечение введения ФГОС				
6.1.	Обновление тематических страниц (рубрик) на сайте Учреждения	в течение всего периода	Заместители заведующего по УВР	Анализ страниц сайтов
6.2.	Организация и осуществление информационно-разъяснительной работы по вопросам введения ФГОС ДО в Учреждении	в течение всего периода	Заведующий Руководитель рабочей группы Заместители заведующего по УВР воспитатели, специалисты	Публикации, консультации. Работа рубрики «Задать вопрос»
6.3.	Обеспечение публичной отчетности Учреждения о ходе и результатах введения ФГОС ДО	Ежегодно	Заведующий	Публичный доклад, отчеты о введении ФГОС ДО