

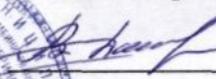
**ПРИНЯТО:**

Общим собранием Трудового коллектива  
МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида «Радуга»  
посёлка Беринговского»

протокол № 6 от 23.06.2015 года.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующая МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида «Радуга»  
посёлка Беринговского»

 В.В. Дегтярёва.

23.06.2015 года

М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ****о расследовании и учёте несчастных случаев с воспитанниками в  
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад комбинированного вида «Радуга» п. Беринговского»**

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» вступает в силу 1 сентября 2013 года и содержит положения, которые обязывают образовательные учреждения заботиться о здоровье обучающихся и проводить работу по расследованию и учету несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации и профилактике несчастных случаев.

**Статья 41. Охрана здоровья обучающихся (воспитанников)**

1. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- а) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- б) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

2. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, при реализации образовательных программ:

- а) создают условия для охраны здоровья воспитанников;
- б) ведут расследование и учет несчастных случаев с воспитанников во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

## **Расследование и учет несчастных случаев в ДОУ**

1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя учебно-воспитательного процесса, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в здравпункт (медсанчасть) или другое лечебное учреждение, сообщить о происшедшем руководителю учреждения, в отдел охраны труда (при наличии такового), сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).
2. Руководитель учреждения обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае в вышестоящий орган управления образованием, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.
3. Руководитель ДОУ обязан немедленно:
  - Сообщить вышестоящему органу управления образованием.
4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:
  - В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего.

## **Перечень документов при регистрации несчастных случаев с воспитанниками в ДОУ.**

1. Объяснительная записка воспитателя.
2. Приказ директора образовательного учреждения о назначении комиссии по расследованию несчастного случая.
3. Акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4х экземплярах.
4. Вносится запись в журнал регистрации несчастных случаев с воспитанниками.
5. Разрабатываются мероприятия по устранению причин несчастного случая.
6. Ксерокопия из журнала регистрации инструктажа с воспитателем.
7. Медицинское заключение.

Форма Н-2

АКТ № \_\_\_\_\_ о несчастном случае с воспитанником учреждения

1. Наименование учреждения, где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_
2. Адрес учреждения \_\_\_\_\_
3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего \_\_\_\_\_
4. Возраст (год, месяц, день рождения) \_\_\_\_\_
5. группа (где воспитывается пострадавший) \_\_\_\_\_
6. Место происшествия несчастного случая \_\_\_\_\_
7. Фамилия, имя, отчество, воспитателя, в группе которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_
8. Инструктаж по технике безопасности:  
вводный инструктаж \_\_\_\_\_  
(дата проведения)  
инструктаж на рабочем месте \_\_\_\_\_  
(дата проведения)
9. Несчастный случай произошел в \_\_\_ часов \_\_\_ числа \_\_\_ месяца \_\_\_ года
10. Вид происшествия \_\_\_\_\_
11. Подробное описание обстоятельств несчастного случая  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
12. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_
13. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:  
Наименование мероприятия:  
Срок исполнения:  
Исполнитель:  
Отметка о выполнении:
  
- Акт составлен в \_\_\_ часов \_\_\_ числа \_\_\_ месяца \_\_\_ года  
Председатель комиссии (должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)  
Члены комиссии (должности) \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)
14. Последствия несчастного случая, диагноз по справке из лечебного учреждения \_\_\_\_\_  
Освобожден от учебы (посещения учреждения)  
с \_\_\_ по \_\_\_\_\_ 200...г  
Число дней непосещения учреждения  
(в рабочих днях)
15. Исход несчастного случая \_\_\_\_\_  
(пострадавший выздоровел, установлена инвалидность I, II, III группы, умер)

Руководитель учреждения

(подразделения) \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_